

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета Учреждения

Иванова (О.В. Иванова)

(личная подпись)

« 28 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ «Гимназия № 84»
(Л.И. Горшенко)

(личная подпись)

« 28 » августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

протокол № ___ от

« 28 » августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации индивидуального отбора при приеме
в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Гимназия № 84»
для получения среднего общего образования в классах по индивидуальному
образовательному маршруту или профильного обучения**

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32, утверждающего Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями и дополнениями), в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О рекомендациях по определению минимального количества первичных баллов основного государственного экзамена, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», на основании приказа Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5 (с изменениями и дополнениями) в соответствии с пунктом 33 статьи 4 Закона Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области», Уставом образовательной организации.

Настоящее Положение определяет порядок и основания зачисления, обучающихся в БОУ г. Омска «Гимназия №84» в 10-е классы по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения для получения среднего общего образования.

II. Порядок и основание зачисления

2.1. Организация индивидуального отбора осуществляется в связи с созданием в

образовательной организации 10-х классов по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения.

Участниками индивидуального отбора могут быть лица, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня (далее — обучающиеся).

2.2. Организация индивидуального отбора осуществляется в классы по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения:

- 1) по результатам успеваемости обучающихся;
- 2) на основании представленного портфолио (Приложение № 3).

2.3. Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год, определяется итогами комплектования не позднее 1 мая текущего учебного года.

2.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется учреждением через сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные стенды гимназии в срок не позднее 30 календарных дней до дня начала индивидуального отбора.

2.5. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора БОУ г. Омска «Гимназия № 84» в срок не позднее 10 календарных дней до дня проведения индивидуального отбора, установленного образовательным учреждением в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка.

2.6. К заявлению, указанному в пункте 2.5. настоящего Порядка, прилагаются следующие документы обучающихся:

- 1) копия аттестата об основном общем образовании обучающегося;
- 2) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) обучающихся за последние 2 года (Приложение № 2).

III. Критерии индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

- 1) в приоритете учитывается наличие у обучающихся в аттестате за курс основного общего образования отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, выбранного профиля;
- 2) баллы, полученные на экзаменах по соответствующему(им) профильному(ым) учебному(ым) предмету(ам);
- 3) аттестат особого образца;

- 4) наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования, искусства; научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней;
- 5) баллы, полученные за защиту итогового проекта;
- 6) наличие документов о дополнительном образовании; подтверждающих социальную и общественную активность, иных документов, удостоверяющих личные достижения обучающегося;
- 7) рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О минимальных баллах, полученных на ОГЭ для зачисления в профильные классы».

IV. Состав и порядок работы приемной комиссии

4.1. Для осуществления индивидуального отбора в организации создана комиссия, сформированная из педагогических работников и руководителей образовательного учреждения, представителей родительской общественности, членов Совета Учреждения (Приложение № 1).

4.2. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в 3 этапа:

- 1 этап — проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.1. настоящего Порядка;
- 2 этап - составление рейтинга обучающихся;
- 3 этап — принятие решения о зачислении обучающихся.

4.3. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости обучающихся, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг обучающихся доводится образовательной организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах образовательного учреждения в день составления протокола заседания комиссии.

IV. Экспертиза документов проводится по следующей балльной системе:

- 1) Отметка в аттестате:

- «хорошо» по соответствующему(им) профильному(ым) учебному(ым) предмету(ам)
- 4 балла за один предмет.

- «отлично» по соответствующему(им) профильному(ым) учебному(ым) предмету(ам)
- 4 балла за один предмет.

2) Баллы, полученные на экзаменах по соответствующему(им) профильному(ым) учебному(ым) предмету(ам).

3) Аттестат особого образца - 10 баллов.

4) Защита итогового проекта:

- продвинутый уровень (29-33) - 3 балла;
- высокий уровень (22-28) - 2 балла;
- дозволенный уровень (16-21) - 1 балл;
- недозволенный уровень (8-15) - 0 баллов.

5) Похвальный лист (за 8 класс) - 1 балл.

6) Достижения в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах:

- гимназического уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) — 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 5 баллов за все достижения.

- муниципального уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) — 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 18 баллов за все достижения.

- регионального уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) — 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

- всероссийского уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) — 25 баллов за 1 достижение (призовое место).

- международного уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) — 25 баллов за 1 достижение (призовое место).

7) Документ об окончании учреждения дополнительного образования - 1 балл.

8) Документ о завершении курсов дополнительного образования - 0,5 балла.

9) Соблюдение Устава гимназии (поведение, внешний вид, прилежание) – 0-3 балла.

10) Минимальные баллы ОГЭ для зачисления в профильные 10 классы, ими являются:

- Русский язык — 31 балл.
- Математика (для технологического профиля, индивидуального образовательного маршрута с углубленным изучением математики: 18

- баллов, из них не менее 6 по геометрии);
- Обществознание — 30 баллов.
 - Иностранные языки — 56 баллов.
 - Физика — 30 баллов.
 - Химия (без эксперимента) — 23 балла.
 - Химия (с экспериментом) — 25 баллов.
 - Биология — 33 балла.
 - География — 24 балла.
 - История — 32 балла.
 - Литература — 22 баллов.
 - Информатика и ИКТ — 15 баллов.

V. Порядок зачисления обучающихся в 10-е по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения

6.1. Зачисление обучающихся в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Гимназия № 84» осуществляется на основании протокола заседания комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя учреждения в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии.

6.2. Информация об итогах индивидуального отбора и зачисления обучающихся в БОУ г. Омска «Гимназия № 84» доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах образовательного учреждения в течение 3 календарных дней после зачисления обучающихся в образовательное учреждение.

6.3. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в организацию при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.1. настоящего Порядка.

6.4. В случае несогласия с решением комиссии совершеннолетние обучающиеся,

родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право подать жалобу на действия комиссии руководителю образовательного учреждения «Гимназия № 84», а также в иные органы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

**Положение о комиссии по приему обучающихся
в 10-ый профильный класс БОУ г. Омска «Гимназия № 84»**

1. Общие положения

1.1. Приемная комиссия БОУ г. Омска «Гимназия № 84» (далее по тексту - приемная комиссия) - структурное подразделение, созданное для организации набора обучающихся по индивидуальному образовательному маршруту или в профильные классы, приема документов и зачисления в состав обучающихся профильных классов или по индивидуальному маршруту.

В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.2. Приемная комиссия руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32, утверждающего Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5 (с изменениями и дополнениями) в соответствии с пунктом 33 статьи 4 Закона Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»;
- Уставом образовательной организации.
- Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Гимназия № 84» для получения среднего общего образования в классах по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения.
- Настоящим Положением.

1.3. Состав приемной комиссии образовательной организации утверждается приказом директора гимназии, который является председателем приемной комиссии.

Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает план ее работы и график приема граждан членами приемной комиссии.

В состав приемной комиссии входят:

- заместители директора,

- учителя - предметники,
- представитель Совета Учреждения.

В случае отсутствия одного из членов приемной комиссии приказом ему назначается замена.

2. Организация деятельности приемной комиссии.

- 2.1. Заседания комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний комиссии хранятся три года.
- 2.2. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование телефонной линии для ответов на вопросы по поступлению в профильные классы или индивидуальному образовательному маршруту.
- 2.3. Прием документов для поступления в профильные классы или по индивидуальным образовательным маршрутам на уровне среднего общего образования осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Гимназия № 84» для получения среднего общего образования в классах по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения.

3. Содержание деятельности приемной комиссии.

3.1. Основное содержание деятельности приемной комиссии - набор учащихся в профильные классы или по индивидуальному образовательному маршруту на основе представленных документов.

3.2. Процедура набора учащихся предполагает изучение следующих документов:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании или копию аттестата об основном общем образовании, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;
- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам или предметам индивидуального образовательного маршрута, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;
- документов (их копий), подтверждающих достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования, искусства;
- документов (их копий), подтверждающих достижения в научно-исследовательской

деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней;

- документов (их копий) о дополнительном образовании; подтверждающих социальную и общественную активность, иных документов, удостоверяющих личные достижения обучающегося.

4. Организация приема и порядок зачисления.

4.1. Все представленные документы рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Гимназия № 84». для получения среднего общего образования в классах по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения.

4.2. Итоговое заседание приемной комиссии проводится не позднее 30 августа текущего года после рассмотрения документов всех желающих.

Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору образовательной организации.

4.3. Зачисление обучающихся в профильные классы или по индивидуальному образовательному маршруту БОУ г. Омска «Гимназия № 84» оформляется приказом на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителя.

Приложение 2

Директору БОУ г. Омска «Гимназия № 84»

Л.И. Горпенко

(ФИО полностью)

(дата рождения)

проживающего по адресу _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня в 10 (_____)
(класс)

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Гимназия № 84» для получения среднего общего образования в классах по индивидуальному образовательному маршруту или профильного обучения, датами приема, Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии ознакомлен (а) и обязуюсь выполнять.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(подпись родителей/законных представителей)

Требования к оформлению портфолио обучающихся БОУ г. Омска «Гимназия № 84»

1. Титульный лист:

Портфолио обучающегося 9 ____ класса фамилия, имя, отчество (в родительном падеже)

Фотография

1 лист- данные об обучающемся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес проживания (фактический, по регистрации), телефон;
- фιο мамы, место работы, образование, телефон;
- фιο папы, место работы, образование, телефон;

2. Дополнительные сведения:

- наличие дополнительного образования (музыкальные, художественные, спортивные школы);
- занятия во внеурочное время.

3. Порядок расположения документов в папке:

- 1) ксерокопия паспорта;
- 2) ксерокопия аттестата об ООО;
- 3) Выписка из протоколов ОГЭ;
- 4) ксерокопии или оригиналы дипломов, грамот, сертификатов победителей конкурсов, олимпиад, НОУ в порядке возрастания (от школьного этапа до международного) за последние 2 года;
- 5) грамоты, дипломы, сертификаты участников (в порядке возрастания – от гимназического этапа до международного) за последние 2 года;
- 6) грамоты, дипломы, удостоверения, подтверждающие наличие дополнительного образования;
- 7) грамоты, дипломы, сертификаты, полученные за пределами образовательного учреждения.